



SCUOLA SECONDARIA I GRADO "C.NIVOLA"

CAMM03900X - Via Amendola, 12 - 09012 CAPOTERRA(CA)
Tel. 070/720289 - Fax 070/721634 - c.f. 80003280924 - Codice Ufficio UFW15K
e-mail: camm03900x@istruzione.it - camm03900x@pec.istruzione.it

Scuola Secondaria I grado - "C. NIVOLA"-CAPOTERRA
Prot. 0007747 del 16/11/2018
07-05 (Uscita)

Alla Prof.ssa Marinella Cardia
Alla Prof.ssa Luana Minato
Alla Prof.ssa Bernardetta Pisano

SEDE

OGGETTO: Nomina fiduciari di sede-Anno Scolastico 2018/2019

Il Dirigente Scolastico

- Visto l'art.25 comma 5 del D.Lgs.n.165 del 30.03.2001 in base al quale, nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e amministrative il Dirigente Scolastico può avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti,
- Visto il T.U. n. 297/1994;
- Visto l'art. 21 della L. n. 59/1997;
- Visto l'art. 1 della L. n. 59/1998;
- Visti gli artt. 34 e 88 del CCNL Scuola 2007;
- Vista la disponibilità delle docenti interessate;
- Visto il Verbale n. 1 del 03/09/2018 del Collegio dei Docenti;

NOMINA

FIDUCIARIE di sede per l'a.s. 2018/19, come nel prospetto sotto indicato le Professoresse

Prof.ssa Marinella Cardia	Sede Frutti d'Oro
Prof.ssa Luana Minato	Sede Corte Piscedda
Prof.ssa Bernardetta Pisano	Sede Poggio dei Pini

Con i seguenti incarichi

- partecipazione alle riunioni del gruppo di direzione e collaborazione alle attività di programmazione, organizzazione e valutazione della scuola;
- verifica giornaliera delle assenze e applicazione del piano per la sostituzione dei docenti assenti;
- gestione delle emergenze relative ad assenze improvvise o ritardi del personale docente, assemblee e scioperi attraverso la riorganizzazione del servizio;
- verifica dell'arrivo della posta e della visione delle circolari;
- applicazione/controllo delle circolari e del rispetto della normativa scolastica vigente;
- rapporti con il personale docente e non docente per tutti i problemi relativi al funzionamento didattico ed organizzativo informandone il D.S.;
- segnalazione tempestiva al Dirigente e all'ufficio Amministrativo di qualsiasi problema relativo al servizio;
- delega del D.S. per il rispetto della normativa antifumo nei locali scolastici;
- segnalazione delle necessità di tutela della salute e di sicurezza della scuola; vigilanza sul rispetto delle disposizioni relative alla sicurezza e salute;
- vigilanza sul rispetto del Regolamento d'istituto e disciplinare;
- contatti con le famiglie per le questioni ordinarie

L'incarico comporta l'accesso al FIS nella misura che sarà determinata dalla Contrattazione Interna d'Istituto.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Pier Paolo Porcu